

---

# Konkurs na stanowisko Dyrektora Brzeskiego Centrum Medycznego

---

## Informacja o wyniku konkursu na stanowisko Dyrektora Brzeskiego Centrum Medycznego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Brzegu

W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego w dniu 10 lipca 2019 r., Komisja Konkursowa powołana Uchwałą Nr IV/39/19 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 27 lutego 2019 r., wyłoniła kandydata na stanowisko Dyrektora Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu Pana Kamila Dybizbańskiego.

Przewodniczący Zarządu

Jacek Monkiewicz

Zarząd Powiatu Brzeskiego  
ogłasza konkurs na stanowisko  
Dyrektora Brzeskiego Centrum Medycznego  
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
ul. Mossora 1, 49-300 Brzeg

Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn.zm.);
- 2) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 393);
- 3) regulamin przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Brzeskiego Centrum Medycznego.

I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego

Brzeskie Centrum Medyczne  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Brzegu  
49-300 Brzeg, ul. Mossora 1

II. Stanowisko objęte konkursem:

Dyrektor Brzeskiego Centrum Medycznego Samodzielny Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Brzegu.

III. Wymagania:

Wymagania zgodne z art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, tj.:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia dającego rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora BCM,
- 3) co najmniej 5 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej 3-letni staż pracy,
- 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 5) posiadanie pełnej zdolności do pełnienia funkcji kierowniczych i dysponowania środkami publicznymi w podmiotach leczniczych.

IV. W zakresie wiedzy kandydata wymagana jest w szczególności znajomość:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 2190, zm.: Dz. U. z

---

2018 poz. 1629);

2) ustaw zawierających regulacje dotyczące zawodów medycznych;

3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2016 poz.1793 z późn. zm);

4) ustawy z dnia 6 listopada 2008r o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz. U z 2017 poz. 1318 z późn.zm);

5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2017 poz. 2077);

6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 1986);

7) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U z 2018 poz. 917 z późn.zm);

oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw.

V. Zarząd oczekuje od kandydatów:

1) wykazania się wiedzą na temat funkcjonowania systemu zabezpieczenia zdrowotnego,

2) przedstawienia koncepcji programowej, rozwiązań organizacyjnych pozwalających na optymalizację świadczonych usług zdrowotnych przez Brzeskie Centrum Medyczne w Brzegu,

3) doświadczenia w pracy na stanowisku kierowniczym (preferowane doświadczenie w placówkach służby zdrowia)

4) predyspozycji kierowniczych.

VI. Wymagane dokumenty:

1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem wraz z adresem do korespondencji,

2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem (świadczenia pracy z ostatnich 3 lat, w razie gdy stosunek pracy został rozwiązany lub wygaś),

3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej (CV),

4) dokumenty potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata, poświadczone za zgodność z oryginałem,

5) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,

6) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pełnienia funkcji objętej konkursem,

7) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania zawodu;

8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w dostarczonych dokumentach aplikacyjnych, przez Starostwo Powiatowe w Brzegu w celu realizacji bieżącego procesu rekrutacji;

9) oświadczenie - zgoda na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska w celu podania tych danych do publicznej wiadomości, w związku z moim udziałem w konkursie na stanowisko dyrektora Brzeskiego Centrum Medycznego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Brzegu - zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia.

Kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę Komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

VII. Sposób, miejsce oraz termin złożenia dokumentów

1) Dokumenty do konkursu kandydat składa w zamkniętej kopercie w Kancelarii Ogólnej /parter/ Starostwa Powiatowego w Brzegu ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg w godzinach od 7.15 do godz. 15.00 lub pocztą na powyższy adres.

2) Na kopercie kandydat umieszcza ponadto swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego, a także adnotację o treści: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Brzeskiego Centrum Medycznego”.

3) Termin składania dokumentów upływa w dniu 24.06.2019 r. o godz. 15.00 (Uwaga: liczy się data wpływu oferty).

VIII. Zasady udostępniania materiałów: Informacje o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego dostępne będą do wglądu kandydatów w godzinach 10.00 – 14.00 w Starostwie Powiatowym w Brzegu, 49-300 Brzeg ul. Wyszyńskiego 23, II piętro pokój 23 – Stanowisko ds. Zdrowia, Telefon: 77 549 34 12, e-mail: zdrowie@brzeg-powiat.pl

IX. Termin i miejsce rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur

1) Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur: do 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2) O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani pisemnie i/lub telefonicznie.

X. Informacja o wynikach konkursu

---

Właściwy podmiot powiadamia pisemnie o wynikach konkursu kandydatów biorących udział w konkursie, w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej.

XI. Proponowane warunki zatrudnienia

Forma zatrudnienia: kontrakt menedżerski.

XII. Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) uprzejmie informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Brzegu przy ul. Robotniczej 20, 49-300 Brzeg,
2. osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest inspektor ochrony danych, z którym można kontaktować się telefonicznie pod nr tel. 77 444 79 34 lub e-mail: m.stanek@brzeg-powiat.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacji, podanie danych na potrzeby bieżącego procesu rekrutacji jest wymogiem ustawowym,
4. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga Pani/Pana jednoznacznie wyrażonej zgody,
5. Pani/Pana dane osobowe podane na potrzeby bieżącego procesu rekrutacji będą przechowywane wyłącznie do czasu zakończenia tego procesu,
6. w przypadku wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania,
7. na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
8. ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie wymienionych Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,
9. wyniki konkursu są upubliczniane. Jeśli Pani/Pan wygra postępowanie rekrutacyjne, Pani/Pana dane osobowe (imię i nazwisko, miejscowość) zostaną upublicznione na stronie BIP, tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Brzegu.

Brzeg, dnia 12 czerwca 2019 r.

Jacek Monkiewicz

Przewodniczący Zarządu